

**DOM ZDRAVLJAN OZALJ**  
**OZALJ, Kolodvorska 2**  
**Ur. broj: 01- 587/1-2019**  
**Ozalj, 18.12.2019**

Temeljem članka 14. do 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine br. 124/14, 115/15, 87/16) i članka 24. Statuta Doma zdravlja Ozalj donosim

## **O D L U K U**

### **o provođenju popisa i osnivanju Povjerenstva za popis**

#### **I**

Sa stanjem na dan 31.12.2019 godine nalažem obaviti sveobuhvatni popis imovine i obveza Doma zdravlja Ozalj i to:

- materijala i sitnog inventara (sitni inventar i autoguma, lijekova i potrošnog medicinskog materijala, mat. za čišćenje, uredskog i drugog materijala)
- dugotrajne materijalne imovine (opreme, vozila )
- potraživanja i obveza novca i vrijednosnica u blagajni (novac u glavnoj blagajni, na žiro računu, u blagajni bonova, porto-blagajni i VIP-bonova)

#### **II**

Za obavljanje popisa osnivam povjerenstva u sastavu:

1. Povjerenstvo za popis dugotrajne materijalne imovine, novca i vrijednosnica u blagajni (glavnoj blagajni, blagajni bonova, porto blagajni, VIP-bonova) i na žiro računu:

IVANA PETRLIN, voditelj povjerenstva

DORIS BELIĆ, član povjerenstva

VESNA ČORAGA, član povjerenstva

2. Povjerenstvo za popis materijala i sitnog inventara, potraživanja i obveza (sitni inventar, auto gume, lijekovi i potrošni med. materijal, materijal za čišćenje, uredski mat. i tiskanice)

ANA PERKO, voditelj povjerenstva

ĐURĐA VRGA, član povjerenstva

MARIJA KOBETIĆ, član povjerenstva

3. Za koordinатора popisa određujem Antonia Nemanić, viši stručni referent.

### III

Popis će se obavljati u razdoblju od 18.12.2019. do 17.01.2020. godine, prema planu rada pojedinog povjerenstva.

### IV

Izvještaj o popisu i rezultati popisa s obrazloženjima, mišljenjima i prijedlozima u svezi inventurnih razlika (naturalno i vrijednosno po knjigovodstvenoj vrijednosti) mora biti izrađen i dostavljen najkasnije do 24. siječnja 2020 godine.

### V

Do početka popisa Služba računovodstva dužna je osigurati popisne liste s iskazanim rednim brojem, nazivom predmeta popisa.

**Ravnateljica**

**Nada Diković, dr.med. vet.**

**Dostaviti:**

- **Pismohrana**
- **Računovodstvo**
- **Povjerenstvo za popis imovine**