

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

**Patronažno vozilo**

**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE  
MALE VRIJEDNOSTI**

**Ev. broj nabave: E- MV - 03/2012**

*Ozalj, kolovoz 2012. godine*

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,**  
**Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

**Sadržaj:**

<b>1. Opći podatci o naručitelju .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Podatci o predmetu nabave .....</b>	<b>3</b>
<b>2.1. Opis predmeta nabave .....</b>	<b>3</b>
<b>2.2. Grupe predmeta nabave .....</b>	<b>3</b>
<b>2.3. Količina predmeta nabave .....</b>	<b>3</b>
<b>2.4. Tehnička specifikacija predmeta nabave .....</b>	<b>3</b>
<b>2.5. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Razlozi isključenja ponuditelja .....</b>	<b>4</b>
<b>3.1. Obvezni razlozi isključenja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje         postoje li razlozi za isključenje .....</b>	<b>4</b>
<b>3.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti na temelju kojih se         utvrđuje postoje li razlozi za isključenje .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Uvjeti sposobnosti koje ponuditelj mora ispuniti da bi dokazao sposobnost izvršenja predmeta nabave i dokazi sposobnosti koje je dužan dostaviti .....</b>	<b>5</b>
<b>4.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti .....</b>	<b>5</b>
<b>4.2. Tehnička i stručna sposobnost .....</b>	<b>5</b>
<b>5. Podatci o ponudi .....</b>	<b>5</b>
<b>5.1. Sadržaj i način izrade ponude .....</b>	<b>6</b>
<b>5.2. Način dostave ponude .....</b>	<b>6</b>
<b>5.3. Alternativne ponude nisu dopuštene .....</b>	<b>6</b>
<b>5.4. Elektonička dostava ponuda nije dopuštena .....</b>	<b>6</b>
<b>5.5. Način određivanja cijene ponude .....</b>	<b>6</b>
<b>5.6. Kriteriji odabira ponude .....</b>	<b>7</b>
<b>5.7. Jezik i pismo na kojem se dostavlja ponuda .....</b>	<b>7</b>
<b>5.8. Rok valjanosti ponude .....</b>	<b>7</b>
<b>6. Ostale odredbe .....</b>	<b>7</b>
<b>6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja .....</b>	<b>7</b>
<b>6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje .....</b>	<b>8</b>
<b>6.3. Dostava i otvaranje ponuda .....</b>	<b>8</b>
<b>6.4. Donošenje odluke o odabiru .....</b>	<b>8</b>
<b>6.5. Rok, način i uvjeti plaćanja .....</b>	<b>8</b>
<b>6.6. Upute o pravnom lijeku .....</b>	<b>8</b>
<b>6.7. Ponudbeni list .....</b>	<b>10</b>
<b>6.8. Troškovnik .....</b>	<b>12</b>
<b>6.9. Tehnička specifikacija predmeta nabave .....</b>	<b>13</b>
<b>6.10. Izjava o nekažnjavanju .....</b>	<b>15</b>
<b>6.11. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta .....</b>	<b>16</b>
<b>6.12. Izjava ponuditelja o raspolaganju ovlaštenih servisa odnosno ovlaštenih         servisera .....</b>	<b>17</b>

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE  
Evidencijski broj iz E-MV: 03/2012**

**1. Opći podatci o naručitelju: DOM ZDRAVLJA OZALJ  
OZALJ, KOLODVORSKA 2**

OIB: 73800286151  
Tel./fax. 047/731-002  
Internetska adresa: [www.dom-zdravlja-ozalj.hr](http://www.dom-zdravlja-ozalj.hr)  
Adresa elektronske pošte: [dom.zdravlja.ozalj@ka.t-com.hr](mailto:dom.zdravlja.ozalj@ka.t-com.hr)  
Kontakt osoba: Marina Golubić  
Tel./fax. 047/731-002

**Evidencijski broj nabave:** E- MV - 03/2012

**Dom zdravlja Ozalj nema gospodarskih subjekata s kojima bi bio u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi („NN“ bro 90/12).**

**Vrsta postupka javne nabave:**

Otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o nabavi za 2012. god.

**Procijenjena vrijednost nabave:** 56.000,00 kuna

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

**Vrsta ugovora o javnoj nabavi – ugovor o javnoj nabavi robe**

Predmet nabave: **PATRONAŽNO VOZILO**

**Naručitelj će s ponuditeljem sklopiti ugovor o javnoj nabavi – sklapanje okvirnog sporazuma nije predviđeno**

**Naručitelj neće provodi elektroničku dražbu**

**2. Podatci o predmetu nabave**

**2.1. Opis predmeta nabave**

Otvoreni postupak se provodi radi nabave patronažnog vozila za potrebe patronažne službe Doma zdravlja Ozalj.

CPV oznaka i naziv prema Uredbi o uvjetima primjene jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV): 34110000-1, osobni automobil.

**2.2. Grupe predmeta nabave**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe

**2.3. Količina predmeta nabave**

Okvirna količina predmeta nabave određena je u tehničkoj specifikaciji koja se nalazi u Prilogu 2. Dokumentacije za nadmetanje pod nazivom „Troškovnik“ i koja čini njezin sastavni dio.

**2.4. Tehnička specifikacija predmeta nabave**

Predmet nabave detaljno je opisan u troškovniku koji se nalazi u Prilogu 2. Dokumentacije za nadmetanje.

## **2.5. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave**

Mjesto isporuke je Ozalj, za potrebe patronažne službe Doma zdravlja Ozalj, Kolodvorska 2, Ozalj.  
Rok isporuke, 30 dana od potpisivanja Ugovora.

## **3. Razlozi isključenja ponuditelja**

### **3.1. Obvezni razlozi isključenja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje**

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave

3.1.1. Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, davanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Radi utvrđivanja okolnosti (ne) postojanja pravomoćne osuđujuće presude za navedena kaznena djela, ponuditelji u ponudi moraju priložiti:

- Izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, ili
- Jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju gore navedeni dokumenti, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz članka 67. Stavka 1. Točke 1. Zakona o javnoj nabavi, oni mogu biti zamijenjeni

- Izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin

Izvodi, dokumenti ili izjava ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

3.1.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

Za potrebe dokazivanja navedene okolnosti ponuditelji u ponudi moraju priložiti:

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedeni dokument oni može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin. Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

- 3.1.3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata, naručitelj će se obratiti nadležnim tijelima, odnosno zatražiti suradnju nadležnih vlasti, radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata.

**U slučaju zajednice ponuditelja** okolnosti u vezi razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

**4. Uvjeti sposobnosti koje ponuditelj mora ispuniti da bi dokazao sposobnost izvršenja predmeta nabave i dokazi sposobnosti koje je dužan dostaviti**

Ponuditelji dokazuju svoju sposobnost slijedećim dokazima:

**4.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti:**

- 4.1.2. Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca od dana početka postupka javne nabave.

**4.2. Tehnička i stručna sposobnost**

**4.2.1. Dokaz da ponuditelj ima na raspolaganju ovlaštenu servis u Karlovcu/Karlovačkoj županiji za nuđeno vozilo.**

- Potpisana Izjava ponuditelja ovjerena žigom ponuditelja.

**4.2.2. Potvrda nadležnog instituta ili priznatog tijela za kontrolu kvalitete o sukladnosti proizvoda s točno određenim specifikacijama ili normama**

Svi dokumenti koji se prilažu mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika onih dokumenta koji su traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

**5. Podatci o ponudi**

**5.1. Sadržaj i način izrade ponude:**

- 5.1.1. Ponuda mora biti sukladna uvjetima i zahtjevima navedenim u dokumentaciji za nadmetanje
- 5.1.2. Ponudi je potrebno priložiti potpisani i ovjereni dodatak 1. Dokumentacije za nadmetanje: Ponudbeni list i čini njezin sastavni dio
- 5.1.3. Ponuda mora sadržavati sve dokaze ponuditelja o nepostojanju obveznih razloga za isključenje ponude sukladno prema točki 3. Dokumentacije; dokazi se mogu dostaviti u neovjerenoj preslici
- 5.1.4. Ponuda mora sadržavati sve tražene dokaze sposobnosti kojima se utvrđuje sposobnost izvršenja predmeta nabave sukladno točki 4. Dokumentacije za nadmetanje

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

Naziv i adresa naručitelja:  
DOM ZDRAVLJA OZALJ  
Kolodvorska 2,  
47 280 Ozalj

Naziv i adresa ponuditelja: **obavezno unijeti podatke**  
Za otvoreni postupak javne nabave  
predmeta nabave: **PATRONAŽNO VOZILO**  
**Evidencijski broj: E- MV – 03/2012**

**“NE OTVARAJ“**

- 5.1.5. Popunjeni troškovnik (dodatak 2.)
- 5.1.6. Izjavu o nekažnjavanju (dodatak 4.)
- 5.1.7. Izjavu o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje (dodatak 5.)
- 5.1.8. Izjava o raspolaganju ovlaštenih servisa odnosno popis ovlaštenih servisera s kojima ponuditelj ima ugovore o održavanju/servisiranju nuđenih vozila (dodatak 6.)
- 5.1.9. Ponuda u papirnatom obliku mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude
- 5.1.10. Ponuda mora sadržavati sadržaj ponude
- 5.1.11. Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i nadopunjavati
- 5.1.12. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice
- 5.1.13. Ponude se predaje u izvorniku pisana neizbrisivom tintom
- 5.1.14. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi, i moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ponuditelja

**Način dostave ponude**

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja  
Na omotnici ponude mora biti oznaka slijedećeg sadržaja:

**Alternativne ponude nisu dopuštene**

**5.2. Elektronička dostava ponuda nije dopuštena**

**5.3. Način određivanja cijene ponude**

Cijene u ponudi moraju biti izražene u kunama i bez PDV-a za cjelokupni predmet nabave. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.  
Cijena ponude piše se brojkama.  
Ponuđene cijene upisuju se u tablicu troškovnika koji se nalazi u dodatku Dokumentacije za nadmetanje.

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

**5.4. Kriterij odabira ponude**

Najpovoljnija je prihvatljiva ponuda sa najnižom cijenom s preduvjetom ispunjenja svih zakonom i dokumentacijom propisnih uvjeta, sukladno članku 82. stavak 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi.

**5.5. Jezik i pismo na kojem se dostavlja ponuda**

Ponuda mora biti napisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, sukladno članku 87. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi.

**5.6. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**6. Ostale odredbe**

**6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokaz o upisu u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

**6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor, obvezni sastojci ugovora su i:

1. roba koju će isporučiti podizvoditelj,
2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe i
3. podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Robu koju će isporučiti podizvoditelj pojedinačni naručitelj će neposredno platiti podizvoditelju. Neposredna plaćanja podizvoditelju obvezna su temeljem članka 86. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi. S tim u vezi, odabrani ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak naručitelja.

Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora naručitelju u roku 5 dana od dana pristanka, dostaviti podatke (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa) za novoga podizvoditelja.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

### **6.3. Dostava i otvaranje ponuda**

Dokumentacija se može preuzeti svakog radnog dana od 10:00 do 13:00 sati u Upravi Doma zdravlja Ozalj na I katu, na adresi naručitelja ili na web adresi <http://dom-zdravlja-ozalj.hr>  
Dokumentacija se ne naplaćuje.

Ponude se dostavljaju u Dom zdravlja Ozalj, Kolodvorska 2, 47 280 Ozalj, na I katu Uprave, svaki radni dan od 10:00 do 15:00 sati ili preporučenom poštanskom pošiljkom na navedenu adresu.

**Ponude je potrebno dostaviti do 10. rujna 2012. godine do 08:00 sati.**

Sve ponude koje nisu predane na ovaj način i u ovom roku neće se otvarati i razmatrati, te će biti vraćene ponuditelju.

Otvaranje ponuda je javno i obaviti će ga ovlaštene predstavnici naručitelja. Otvaranje ponuda održat će se 10. rujna 2012. godine u 08:00 sati, u prostorijama Uprave na I katu, na adresi Naručitelja. Javnim otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redosljedu zaprimanja. Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

### **6.4. Donošenje odluke o odabiru**

Na osnovi rezultata o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj donosi odluku o odabiru. Odlukom o odabiru, odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi. O ishodu nadmetanja Naručitelj će donijeti Odluku u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, te će istu odluku zajedno s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, preporučenom pošiljkom dostaviti svim ponuditeljima koji su sudjelovali u predmetnom nadmetanju.

### **6.5. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje će se izvršiti u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna po izvršenoj isporuci u roku od 30 dana od dana izdavanja računa.

### **6.6. Uputa o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb. Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija. Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa stavkom 3. članka 145. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 90/2011) smatrat će se nepravodobnom.

Rok za izjavljivanje žalbe u otvorenom postupku je pet (5) dana od:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

3. otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloga poništenja.

**DOM ZDRAVLJA OZALJ  
RAVNATELJICA  
Nada Diković, dr. vet. med.**

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

**Dodatak 1.**

**PONUDBENI LIST**

**1. naziv i sjedište naručitelja: DOM ZDRAVLJA OZALJ, KOLODVORSKA 2, OZALJ**

**2. podatci o ponuditelju:**

Naziv: .....

Sjedište: .....

OIB: .....

Broj računa: .....

Da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost: .....

Adresa za dostavu pošte: .....

Adresa e-pošte: .....

Ime i prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi .....

.....

Kontakt osoba ponuditelja: .....

Tel./fax .....

Proučivši dokumentaciju za nadmetanje Naručitelja , mi dolje potpisani, nudimo isporuku sukladno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i primjenjivim propisima, PATRONAŽNO VOZILO, prema specifikaciji navedenoj u troškovniku – Dodatku 2) po cijeni obračunatoj na način propisan tom dokumentacijom za nadmetanje u iznosu od:

	<b>PATRONAŽNO VOZILO</b>
<b>Cijena ponude bez PDV-a u kn</b>	_____
<b>PDV</b>	_____
<b>Ukupna cijena ponude sa PDV-om u kn</b>	_____

Rok valjanosti ponude: .....

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

**3. podatci o podizvoditeljima:**

**3.1.** oznaka dijela ponude koja se ustupa podizvoditeljima, predmet, količina, vrijednost,  
mjesto i rok isporuke.....

.....  
.....

Ime/tvrtka/skraćena tvrtka: .....

.....

Sjedište: .....

OIB: .....

Broj računa: .....

Da li je proizvođač u sustavu poreza na dodanu vrijednost: .....

**3.2.** oznaka dijela ponude koja se ustupa podizvoditeljima, predmet, količina, vrijednost,  
mjesto i rok isporuke .....

.....  
.....

Ime/tvrtka/skraćena tvrtka: .....

.....

Sjedište: .....

OIB: .....

Broj računa: .....

Da li je proizvođač u sustavu poreza na dodanu vrijednost: .....

**4. početak isporuke robe: najkasnije u roku od 30 dana potpisivanja ugovora.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

Potpis i pečat

\_\_\_\_\_

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

**Dodatak 2.**

**TROŠKOVNIK – PATRONAŽNO VOZILO**

Nakon što smo proučili dokumentaciju za otvoreni postupak javne nabave, nudimo:

Naziv robe			Jedinica mjere	Količina (komada)
Patronažno vozilo, Marke _____			komada	1
<b>Jedinična prodajna cijena (bez PDV-a)</b>				
Najviša prodajna cijena na dan objave poziva u EIJN (kn/komad)	Popust (u kunama)	Ponuđena jedinična cijena (kn /po komadu)		
_____ Kn	_____ Kn	_____ Kn		
<b>Ukupna cijena (bez PDV-a)</b>	Brojevima	_____ Kn		
	Slovima	_____		
<b>Ukupna cijena (sa PDV-om)</b>	Brojevima	_____ Kn		
	slovima	_____		

**3. ROK VAŽENJA PONUDE ( najmanje 60 dana ) \_\_\_\_\_**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine.

Potpis i pečat

\_\_\_\_\_

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,**  
**Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

**Dodatak 3.**

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE**

**PATRONAŽNO VOZILO – 1 KOMAD**

**Marka vozila:** \_\_\_\_\_

**Tip vozila:** \_\_\_\_\_

TRAŽENO		PONUĐENO	PRIMJEDBA
<b>MOTOR</b>			
Tip	benzinski motor		
Snaga u kW	najmanje 50 kW		
Mjenjač	ručni, najmanje 5 brzina		
<b>KOČNICE</b>			
Prednje disk kočnice			
ABS + sustav pomoći pri naglom kočenju			
<b>OBUJAM</b>			
Broj sjedala	najmanje 5		
Obujam prtljažnika	najmanje 280 l		
Broj vrata	najmanje 5		
<b>DIMENZIJE</b>			
Dužina	najmanje 3970 mm		
Širina	najmanje 1680 mm		
Visina	najmanje 1460 mm		
<b>OBVEZNA OPREMA VOZILA</b>			
Klima uređaj			
Servo upravljač podesiv po visini			
Centralno zaključavanje vozila			
Zračni jastuk za vozača			
Elektronska blokada protiv otuđenja			
Sigurnosni pojasevi s prijeda podesivi po visini			
Sigurnosni pojasevi straga			
Brisač zadnjeg stakla			
Pokrov prtljažnika			
Radio sa CD playerom			
Tamno plava boja vozila			
Sjetla za maglu sprijeda i straga			
Gumeni tepisi			
Set obvezne opreme (prva pomoć, rezervne sijalice, eurotrokut, reflektirajući prsluk)			
Vatrogasni aparat			
Jamstvo na motor	najmanje 3 godine ili 100.000 km		
Jamstvo na prohrđavanje	najmanje 6 godina		
Mobilno jamstvo	najmanje 3 godine ili 100.00 km		

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

Rok isporuke vozila je do 30 dana od potpisa Ugovora.

---

**Potpis i pečat ponuditelja**

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

**Dodatak 4.**

(ogledni primjerak)

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU**

Temeljem članka 67. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 90/2011), u svezi sa stavkom 1. točka 1. istog članka dajem

**IZJAVU<sup>1</sup>**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikri vanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje dolazim.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2012. godine

Potpis i pečat

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Izjava mora biti ovjerena od strane nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela.

**DOM ZDRAVLJA OZALJ,  
Kolodvorska 2, 47280 Ozalj**

**Dodatak 5.**

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA**

---

(naziv i sjedište ponuditelja, OIB ponuditelja)

zastupan po \_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_

---

izjavljujem da su mi poznate odredbe iz dokumentacije za nadmetanje, da prihvaćamo sve opće, tehničke i posebne uvjete. Obvezujemo se da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti predmet nabave u skladu s odredbama iz ove dokumentacije za javno nadmetanje s evidencijskim brojem E – MV – 03/2012 koje je objavio Naručitelj.

U ....., \_\_\_\_\_ 2012. godine

M.P. ....

*(Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)*

**Dodatak 6.**

**IZJAVA PONUDITELJA**

**o raspolaganju ovlaštenog servisa za održavanje/servisiranje nuđenog vozila.**

---

(naziv i sjedište ponuditelja, OIB ponuditelja)

zastupan po \_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku javne nabave patronažnog vozila

**i z j a v l j u j e m**

da imamo na raspolaganju ovlaštenu servis za održavanje/servisiranje nuđenog vozila.

U ....., \_\_\_\_\_ 2012. godine

M.P. ....

*(Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)*